

**PLANO DE TRABALHO DA CASA DE APOIO PLINIO MARCOS
FAVARETTO 2023.**

I – IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE:

NOME: Associação de Voluntários do Câncer “Bia Franciscatti” de Cândido Mota
CNPJ: 01.828.876/0001-93
ENDEREÇO: Jose Theodoro Ramos, nº. 122
TELEFONE/FAX: (18) 3341-1872
E-MAIL: avccandidomota@hotmail.com
CEP: 19880-000

II – REPRESENTANTE LEGAL:

NOME: Zuleide Cavaca Favaretto.
ENDEREÇO: Carmo Chaddi nº. 116
CIDADE: Cândido Mota – SP
CPF: 792.793.688-34
R.G.: 4.787.348

III – ESPECIFICAÇÃO:

Segmento: Atendimento direcionado as pessoas portadoras de Câncer.
Pessoas Cadastradas: São em média 508 pessoas cadastradas nesta Entidade, portadoras de Câncer. Sendo uma média de 90 pacientes e acompanhantes assistidos periodicamente pelas voluntárias.

IV – IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO:

Objeto: O recurso será destinado para manutenção e gerenciamento da Casa de Apoio Plínio Marcos Favaretto na cidade de Jau, onde são acolhidos pacientes em tratamento na cidade.

Objetivo: Com o recurso estipulado em R\$ 36.900,00 (trinta e seis mil e novecentos reais) será usado para o pagamento de alimentos, materiais de limpeza e uso geral, bem como despesas com funcionária, para atendimento e acolhimento dos pacientes que será dividido em 10 parcelas de R\$3.900,00(três mil e novecentos reais)

XIX CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Material de consumo e (alimentos, material de limpeza e de uso geral	R\$16.900,00
Pessoal e encargos sociais	R\$20.000,00
TOTAL	R\$36.900,00

V – POPULAÇÃO ATENDIDA:

- São pacientes cadastrados com diagnóstico confirmado, é feito o encaminhamento aos Centros Oncológicos, agendamentos no setor de transporte publico, atendimento e orientação em geral

VI – AÇÕES DESENVOLVIDAS INTERNAS E EXTERNAS:

É dever do todos que desenvolve seu trabalho de voluntariado, manter o sigilo e a discrição sobre as condições de saúde física e psicológica das pessoas que vivem e convivem com o Câncer que estão sendo assistidos pela entidade e manter vínculo com atenção especializada aos pacientes .

VII – AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE TRABALHO:

Na entidade, existe um bom relacionamento entre funcionário, diretoria e assessores dos órgãos públicos, o que concorre para o bom desempenho e funcionamento desta instituição. O recurso financeiro é um dos fatores mais importantes na execução do Plano de Trabalho para que o seu objetivo seja alcançado.

VIII- ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

- Reunião Mensal da Diretoria e Conselho Fiscal
- Reunião Mensal dos Voluntários;
- Participação de funcionário, voluntários e população em geral nas Palestras que acontecem no decorrer do ano.
- Participação da Entidade em eventos sociais como: campanhas promovidas pela secretaria de saúde, Noite Festiva, Festa do Chocolate na semana da Páscoa, e participação nos almoços da comunidade com vendas de sobremesa e de artesanatos do Bazar Amor Perfeito.

.

IX – VISITAS DA ENTIDADE:

A Entidade esta aberta de segunda a sexta-feira, das 8:00 as 11:00 e das 13:00 as 16:00 para quem interessar em visitar a sede e conhecer os trabalhos realizados.

X – FISCALIZAÇÃO:

Tribunal de Contas da União conferindo a Prestação de Contas na Prefeitura Municipal.

XI - REUNIÕES:

- Reunião da Diretoria uma vez no mês; Se necessário são marcados reuniões extras.
- Primeira quarta-feira de cada mês reunião com os voluntários.

XII – EVENTOS:

- Bazar de Artesanatos feitos pelas voluntarias exposto diariamente na sede
- Campanha de Grãos
- Confecção e venda de outros produtos do gênero alimentício no decorrer do ano conforme demanda
- Confecção e venda de chocolates na Festa do Chocolate na semana da Páscoa.
- Bazar de comestíveis em data pré estabelecidas pela diretoria da entidade esporadicamente.

XIII – DOAÇÕES:

Doação mensal da Casa Di Conti e Doações mensais de abnegados e doações esporádicas de alimentos.

XIV – ENCAMINHAMENTOS ESPECIALIDADES E ATENDIMENTOS EM GERAL :

- Exames Laboratoriais
- Agendamento de Consultas e retornos.
- Agendamento de transporte no setor público.
- Assistencialismo e orientação ao paciente e aos familiares
- Fornecimento de cestas básicas mensalmente aos pacientes com necessidade social.

XV – AVANÇOS:

O grande desafio de nossa entidade foi garantir aos assistidos um ambiente aconchegante, harmonioso e confiante para o desenvolvimento das atividades propostas no decorrer do ano e assim alcançamos nossos objetivos, sendo assim é efetuado em estudo constante para a melhoria no atendimento e acolhimento, e melhoria na qualidade de vida dos pacientes.

XVI – INSTRUMENTOS UTILIZADOS:

Especialistas da área em questão.

XVII – RECURSOS HUMANOS EXISTENTES:

Nome	Cargo	Função
Zuleide Cavaca Favaretto	Presidente	Voluntaria
Neide Aparecida Andreotti Baldo	Vice – Presidente	Voluntaria
Gabriela Brasileiro Alves	1ª Secretaria	Voluntaria
Ivone Maria Cili	2ª Secretária	Funcionaria
Gilberto Izzo	1º Tesoureiro	Voluntario
Sebastião Braz Dare	2º Tesoureiro	Voluntario
Maria Cecilia Lobo Jabur	Conselho Fiscal	Voluntaria
Josiane de Fatima Mazanti	Cons. Fiscal	Voluntaria
Aparecida Fatima Saquetti Martins	Cons. Fiscal	Voluntaria
Luiza Dias Correia Pereira	Cons. Fiscal	Voluntaria
Maiza O.Oliveira Cilli	Cons. Fiscal	Voluntaria

XVIII –PALESTRAS/ PROJETOS AVALIADOS:

- Palestras com intuito de prevenir a doença, ministrada por Profissionais Oncológicos, aberta a toda comunidade.
- Campanhas de Prevenção, sendo feito a distribuição de panfletos e orientação para a prevenção da doença.
- Colaboração em pesquisas realizadas e fornecimentos de dados relacionados a área a qual a entidade é inserida.

XX DIFICULDADES

Demora no atendimento de consultas local e diagnóstico precoces e exames especializados na rede publica de saúde.

**XXI– PREVISÃO DE INICIO E FIM DA EXECUÇÃO DO OBJETO, BEM ASSIM
DA CONCLUSÃO DA ETAPA E OU FASES PROGRAMAS:**

- Início: Janeiro/2023
- Final: Dezembro/2023

Cândido Mota, 24 de Janeiro de 2023.

Zuleide Cavaca Favaretto
Presidente da A.V.C.B.F